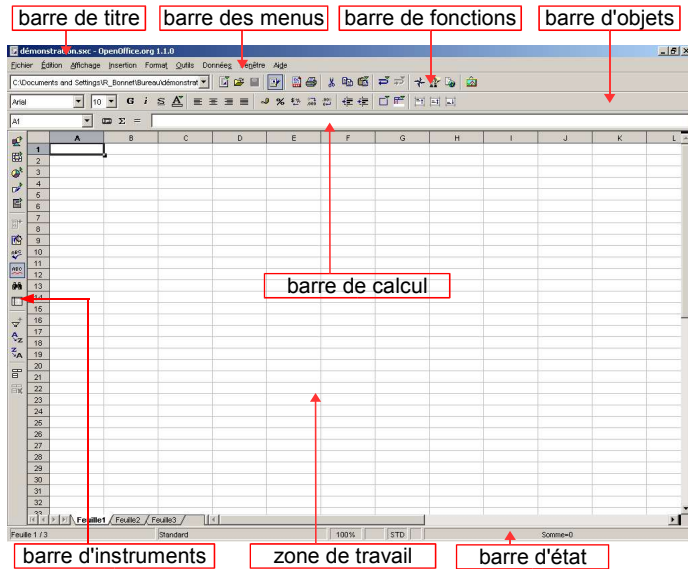
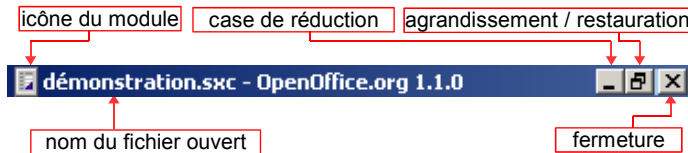


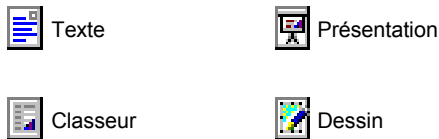
Présentation de l'environnement



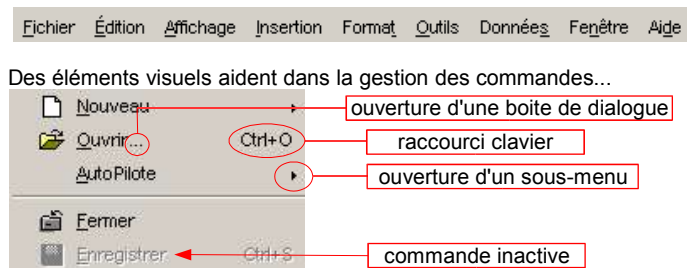
La barre de titre



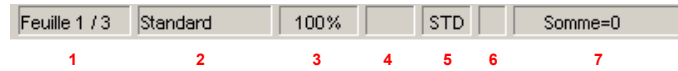
Icônes des modules d'OpenOffice :



La barre des menus



La barre d'état



- 1 – Feuille active (onglet) active / Nombre de feuilles du classeur
- 2 – Style de la page active
- 3 – Affichage et modification de l'échelle (zoom)
- 4 – INS: mode insertion | RFP: mode reffrappe
- 5 – Mode de sélection actif
(STD: standard | EXT: extension | AJT: ajout)
- 6 – Mode enregistrement (l'étoile indique que le document n'a pas été sauvegardé)
- 7 – Opération sur la plage de cellules sélectionnées (un clic droit sur cette zone permet d'obtenir la somme, la moyenne, le minimum...)

La barre de fonctions

Elle est composée d'une zone indiquant l'emplacement du document affiché à l'écran:



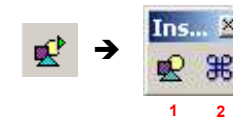
On y trouve également les icônes suivantes :



- 1 – Créer un nouveau document (clic prolongé pour choisir le type)
- 2 – Ouvrir un fichier existant
- 3 – Enregistrer le document actif (mise à jour)
- 4 – Edition du document actif (un clic pour passer à la visualisation)
- 5 – Exporter le document actif au format .pdf (adobe acrobat)
- 6 – Imprimer le document actif
- 7 – Couper (une sélection ou un objet)
- 8 – Copier (une sélection ou un objet)
- 9 – Coller (une sélection ou un objet) | un clic prolongé permet le choix du type de collage
- 10 – Annuler une action (clic prolongé pour choisir une des 20 dernières actions)
- 11 – Restaurer une action annulée (clic prolongé pour choisir une des 20 dernières actions)
- 12 – Active / désactive le navigateur (recensement des objets du document actif)
- 13 – Active / désactive le styliste
- 14 – Création et édition d'hyperliens
- 15 – Active / désactive la gestion des images et des sons

La barre d'instruments

La barre d'outils *Insérer* :



- 1 – Insérer une image
- 2 – Insérer des caractères spéciaux

La barre d'outils *Insérer des cellules* :



- 1 – Insérer des cellules, vers le bas
- 2 – Insérer des cellules, vers la droite
- 3 – Insérer des lignes
- 4 – Insérer des colonnes

La barre d'outils *Insérer un objet* :



- 1 – Insérer un diagramme
- 2 – Insérer une formule
- 3 – Insérer un cadre
- 4 – Insérer un objet OLE
- 5 – Insérer un Applet

La barre d'outils *Afficher les fonctions de dessin* :



- 1 – Sélection
- 2 – Ligne
- 3 – Rectangle
- 4 – Ellipse
- 5 – Polygone
- 6 – Courbe
- 7 – Ligne à main levée
- 8 – Arc de cercle
- 9 – Secteur d'ellipse
- 10 – Segment de cercle
- 11 – Texte
- 12 – Texte vertical
- 13 – Animation de texte
- 14 – Légende
- 15 – Légende verticale

La barre d'outils *Afficher les fonctions de formulaire* :



- 1 Sélection – 2 Bouton – 3 Bouton radio – 4 Case à cocher – 5 Champ d'étiquette – 6 Zone de groupe – 7 Zone de texte – 8 Zone liste – 9 Zone combinée – 10 Bouton picto – 11 Contrôle picto – 12 Sélection de fichier – 13 Champ de date – 14 Champ horaire – 15 Champ numérique – 16 Champ formaté – 17 Champ monétaire – 18 Champ masqué – 19 Contrôle de table – 20 Propriétés du contrôle – 21 Propriétés du formulaire – 22 Séquence d'activation – 23 Ajouter un champ – 24 Navigateur de formulaires – 25 (Dés)activer le mode conception – 26 Ouvrir en mode conception – 27 Focalisation automatique sur l'élément de contrôle – 28 (Dés)activer les AutoPilotes

Les boutons de commande :

-  → Autoformat (formats automatiques de tableaux)
-  → Sélection de thème
-  → Vérification orthographique
-  → (Dés)activer la vérification orthographique
-  → (Dés)activer la recherche
-  → Sources de données
-  → Auto Filtre (filtre automatique)
-  → Tri croissant
-  → Tri décroissant
-  → Insérer un groupement
-  → Supprimer un groupement

La barre d'objets



- | | |
|----------------------------------|---------------------------------|
| 1 – Police | 12 – Pourcentage (numérique) |
| 2 – Taille de la police | 13 – Standard (numérique) |
| 3 – Attribut gras | 14 – Ajouter une décimale |
| 4 – Attribut italique | 15 – Supprimer une décimale |
| 5 – Soulignement | 16 – Réduire le retrait |
| 6 – Couleur du texte | 17 – Augmenter le retrait |
| 7 – Alignement à gauche | 18 – Bordure |
| 8 – Alignement horizontal centré | 19 – Couleur d'arrière-plan |
| 9 – Alignement à droite | 20 – Aligner en haut |
| 10 – Alignement justifié | 21 – Alignement vertical centré |
| 11 – Monnaie (numérique) | 22 – Aligner en bas |

La barre de calcul



- 1 – Référence(s) de la cellule(s) sélectionnée(s)
 2 – Auto Pilote de fonctions
 3 – Somme
 4 – Fonction
 5 – Zone de saisie

Quelques astuces



Sur certains boutons de commande, vous verrez apparaître une petite flèche verte (▶ ou ▼) qui symbolise qu'une barre ou une fenêtre apparaîtra lorsque vous maintiendrez le clic gauche enfoncé sur cette commande. Pensez-y...



Vous cherchez la mise en page?
 ↪ Allez au menu Format, puis choisissez l'option Page...



Le menu contextuel (clic droit):
 Avant d'effectuer un clic droit sur un objet dans Open Office, pensez à le sélectionner préalablement avec le clic gauche... sinon vous n'obtiendrez les options attendues...



Pour personnaliser une barre d'outils, faites un clic droit dans une zone vide de celle-ci et choisissez Boutons visibles. Vous aurez alors la possibilité d'ajouter ou d'ôter des boutons au sein de cette barre...



BARRES D'OUTILS Classeur (Calc)



MEMENTO



Site officiel OpenOffice.org francophone:

<http://fr.openoffice.org>

Réalisation: Romain BONNET

Contact: rb@detoo.com

Veuillez consulter la licence PDL dans les propriétés